



Nous Faisons
plus que de la bauxite

LA COMPAGNIE DES BAUXITES DE GUINEE S.A RECHERCHE POUR SON SITE DE KAMSAR

UN (O)I COORDONNATEUR GESTION DU CHANGEMENT EXTERNE (HOMMES/FEMMES)

La Compagnie des Bauxites de Guinée « CBG » est un leader mondial dans l'industrie de bauxite métallurgique. Elle valorise des mines situées au nord-ouest de la République de Guinée. Elle produit et exporte plus de 16 millions de tonnes de bauxite de qualité supérieure par an.

Ses actions sont détenues par l'Etat guinéen (49%), et Halco Mining (51%), un consortium composé d'acteurs miniers internationaux des plus respectés de l'industrie. La CBG est pionnière dans le développement communautaire et le contenu local. Elle s'aligne à des standards des plus élevés au monde en matière de Santé et Sécurité, et de respect des normes environnementales et sociales, notamment celles de la Société Financière Internationale (SFI). L'excellence opérationnelle, l'intégrité et le respect sont les valeurs qu'elle défend.

Depuis le démarrage de ses opérations en 1973, elle a contribué à plus de 5 000 000 000 de dollars américains aux revenus de l'Etat Guinéen. Depuis 2016, elle a investi près d'un milliard de dollars dans le plan de modernisation de ses actifs et d'extension de sa capacité de production à 19 millions de tonnes par an. En produisant une bauxite de qualité utilisée dans diverses industries elle contribue au progrès de l'humanité.

1. Principales Fonctions :

Sous la responsabilité du Directeur de la Stratégie et du Changement, le coordonnateur Gestion du changement aura pour mission de garantir le déploiement et le fonctionnement de la procédure et des outils de gestion du changement (Management of Change – MOC).

Il sera aussi responsable de former, communiquer et vérifier l'application des exigences de la procédure et des outils de gestion du changement qui s'appliquent aux technologies nouvelles ou modifiées, aux nouveaux cadres juridiques qui conduisent à un changement des pratiques, à la mise en place de techniques de management de la qualité, de la sécurité, de l'environnement, à la modification des installations de la CBG.

A ce titre, ils doivent assurer les responsabilités suivantes :

- Coordonner la mise en œuvre de la procédure de la gestion du changement ;
- Participer au comité technique et steering committee de l'entreprise ;
- S'assurer que la procédure MoC est connue, suivie et que tout nouveau projet, changement ou modification a été attribué à une catégorie MoC avant de procéder à la mise en œuvre ;
- S'assurer que le processus a permis d'identifier, d'évaluer les impacts et déterminer l'efficacité des changements et modifications devant être évalués et gérés selon la procédure et les outils ;





- Divulguer et former en continu les parties prenantes internes et externes (au besoin) ;
- S'assurer que toutes les parties prenantes concernées comprennent le changement, ont une idée des résultats attendus et ont acquis les nouveaux comportements grâce au partage d'informations et à la formation ;
- Animer des formations pour les différents services afin de d'assurer de la communication et la formation sur le contenu de la procédure MoC aux employés et sous-traitants de CBG de façon régulière. Ils seront informés de la manière d'identifier ce qui constitue un changement et d'initier la procédure MoC ;
- S'assurer de l'enregistrement des changements ;
- S'assurer que l'ensemble des formulaires selon le type de changement/modification sont complétés, et enregistrés / archivés.

2. Profil recherché :

- Les candidats(es) intéressé(es) par ce poste doivent être titulaire d'une licence en Ingénierie, Droit, Audit ou équivalent ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience professionnelle en Audit, Formation, Ingénierie ou en gestion de projet et des risques ;
- Une bonne connaissance de l'industrie est un avantage distinctif ;
- Avoir une bonne connaissance et pratique des normes ISO 9001, 14001 et 45001, normes de performance de l'ASI, de l'IFC et toutes normes connexes ;
- Avoir une connaissance du processus d'identification des dangers et d'évaluation des risques HSECQ applicables en mode projet et opération courante ;
- Avoir une très bonne expression orale en public et capacité d'adapter les messages ;
- L'anglais parlé et écrit sera un atout ;
- Maîtrise des outils informatiques (SharePoint, Microsoft- suite office)

Au-delà de ses compétences techniques, les candidats(es) intéressé(es) par ce poste, doivent être intègre, organisé, discret et méthodique. Ils doivent être d'excellent communicateur et avoir une bonne capacité de travail en équipe orienté vers la résolution des problèmes (actions et résultats), avoir une très forte capacité d'écoute et de synthèse.

Le dossier de candidature, composé d'une lettre de motivation, un curriculum vitae actualisé, huit (08) photos d'identité, la photocopie du ou des diplômes dûment certifiés et la photocopie des certificats de travail, **devra être adressé, au plus tard le Jeudi 14 Décembre 2023, au bureau de CBG à Conakry, Immeuble Zein 9ème étage, au secrétariat CBG de la zone minière de Sangarédi, au secrétariat du Centre de Développement et Formation de Kamsar ou aussi par courrier électronique à recrutement@cbg-guinee.com** avec l'intitulé du poste et référence ci-dessous :

REF/CGC/DEC 2023

Seules les candidatures retenues seront appelées.

